



Grupo embotellador de
Coca-Cola

Envío de documentos de proveedores

Instructivo de uso

Modo de operación

1. En la barra de navegación del sitio, pase el cursor sobre la sección “proveedores” y da clic en “Documentación de proveedores”.

Compañía Embotelladora del Fuerte, S. de R.L. de C.V.

Inicio Política Clientes Proveedores Avisos de Privacidad Atención a Clientes

Documentación de proveedores

Facturación Electrónica

Bienvenidos

Porque eres importante para nosotros, a partir de esta fecha podrás también contactar al Centro de **Atención al Cliente** a través de este sitio para realizar:

- Solicitudes de reparaciones de nuestros equipos
- Solicitudes de equipo o mobiliario para tu negocio
- Comentarios, sugerencias o quejas

Centro de atención a clientes
01 (800) 026 6016

Tijuana, B.C. (664) 627 6719 Los Mochis, Sin. (668) 816 9626 Cd. Cuauhtémoc, Chi. (625) 582 0931

Correo electrónico: atencionclientes@cef.com.mx

cdfds3/cef/# [Términos y condiciones](#)



Grupo embotellador de
Coca-Cola

Envío de documentos de proveedores

Instructivo de uso

- Para iniciar sesión es indispensable que lea y acepte los términos y condiciones de los tres documentos presentados: carta de principios rectores para proveedores, carta de código de ética en los negocios y el aviso de privacidad para proveedores.

NOTA Después de un año de haber aceptado los términos y condiciones, será necesario volver a leer los documentos y aceptar sus términos y condiciones.

Compañía Embotelladora del Fuerte, S. de R.L. de C.V.

Inicio Política Clientes Proveedores Avisos de Privacidad Atención a Clientes

DOCUMENTACIÓN DE PROVEEDORES

Instructivo Inicio

Corporación del Fuerte, Grupo Embotellador del Sistema Coca-Cola ("CDF"), sus empresas afiliadas y subsidiarias, comprende el rol fundamental que cumplen sus proveedores de materiales, bienes y servicios en la cadena de suministros y, a su vez, considera que sus políticas de cumplimiento y con el marco regulatorio vigente son de vital importancia.

En este sentido, CDF entiende que el compromiso de sus Proveedores con la ética empresarial, la conducta transparente y el cumplimiento con las leyes y regulaciones vigentes es fundamental para el inicio y continuidad de la relación comercial que mantienen con CDF.

CDF comparte sus estándares, principios y valores con los proveedores con los que mantiene una relación comercial, por lo que a fin de dar cumplimiento con el marco legal vigente y con su política de compras de materiales, bienes y servicios, tiene implementado un programa con el fin de verificar la consistencia entre las disposiciones legales, estándares, principios y valores de CDF y los de sus proveedores.

Por lo anterior, CDF como requisito para el establecimiento o la continuidad de una relación comercial, solicita a sus Proveedores actuales y potenciales que le proporcionen información y documentación la cual únicamente será utilizada para fines de verificación de cumplimiento con el marco legal y sus políticas.

Agradecemos la lectura y aceptación de los terminos y condiciones detallados en tres (3) documentos, requisitos de carácter obligatorio para ingresar a nuestro portal de envío de documentos crediticios de proveedores.

<p>Carta de principios rectores para proveedores</p> <p>La reputación de The Coca-Cola Company (la "Compañía") está cimentada en la confianza y el respeto. Nuestros empleados y aquellas personas y entidades con las que realizamos negocios en todo el mundo saben que hemos asumido el compromiso de ganarnos su confianza con un conjunto de valores que representan las más altas normas de calidad, integridad, excelencia, cumplimiento de las leyes, y respeto a todas y cada una de las diversas costumbres y culturas que existen en las comunidades donde operamos. Nuestra Compañía siempre se ha esforzado por realizar sus negocios ... aceptar terminos y condiciones</p>	<p>Carta de código de ética en los negocios</p> <p>Como resultado de la mejora continua en nuestra empresa, hemos elaborado un Código de Ética en los Negocios de Corporación del Fuerte (CDF) con el objetivo de normar el comportamiento profesional de todos los que integramos CDF. Este documento surge de la experiencia adquirida al trabajar con el Código de Conducta, mejorando su organización y presentación, para que la información que incluye sea clara y de fácil comprensión. El reciente Código pretende dar a conocer los comportamientos y obligaciones de carácter ético que habrán de regir nuestras relaciones y de ... aceptar terminos y condiciones</p>	<p>Aviso de privacidad para proveedores</p> <p>En cumplimiento con lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares ("Ley") y su Reglamento, le informamos lo siguiente: Compañía Embotelladora del Fuerte, S. de R.L. de C.V. (en adelante "CEF"), Servicios Ejecutivos del Noroeste, S. de R.L. de C.V. (en adelante "SEN") y Servicios del Fuerte, S. de R.L. de C.V. (en adelante "SEFU"), con domicilio en calle Pistaches No. 17710 Parque Industrial El Florido, Municipio de Tijuana, Tijuana, B.C., Código Postal 22244, en conjunto de manera indistinta denominados ... aceptar terminos y condiciones</p>
<input checked="" type="checkbox"/> Acepto términos y condiciones	<input checked="" type="checkbox"/> Acepto términos y condiciones	<input checked="" type="checkbox"/> Acepto términos y condiciones 3/3

Para leer el documento completo, da clic en aceptar términos y condiciones. Después de leerlo, en la parte inferior del documento marque la casilla "Acepto términos y condiciones"

Cuando acepte los términos de cada uno de los documentos, se marcará su casilla correspondiente en la parte inferior del documento.

Contador de términos y condiciones aceptados. Es indispensable aceptar los términos y condiciones de los tres documentos (3/3).



Grupo embotellador de
Coca-Cola

Envío de documentos de proveedores

Instructivo de uso

- Después de aceptar los términos y condiciones de los tres apartados, se habilitará el inicio de sesión. Introduzca correo electrónico y clave de acceso.

Correo electrónico

Clave de acceso

- De clic en "Choose File" para seleccionar los documentos deseados y de clic en subir.

Compañía Embotelladora del Fuerte, S. de R.L. de C.V.

[Inicio](#) [Política](#) [Clientes](#) [Proveedores](#) [Avisos de Privacidad](#) [Atención a Clientes](#)

ENVIO DE DOCUMENTOS Inicio

SRIA. DE ADMON Y FIN. DEL GOB. EDO.

<input type="checkbox"/>	Inscripción al RFC activa y contribuyente localizable (o constancia fiscal)	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	Carta Presentación o Currículum	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input type="checkbox"/>	Acta Constitutiva o última reforma de Estatus	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	Poder legal	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input type="checkbox"/>	Identificación de representante legal en caso de persona moral	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input type="checkbox"/>	Comprobante o carátula de las últimas 4 declaraciones mensuales	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	Carta Opinión Positiva del SAT	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	Carta Opinión de cumplimiento expedida por el IMSS	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input type="checkbox"/>	Boleta de pago de predial o evidencia del arrendamiento del inmuebles relacionado a las operaciones de la compañía	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input type="checkbox"/>	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad que cuenta con la capacidad técnica y operativa para cumplir con las operaciones con CDF y las empresas que forman parte del Grupo, firmada por el representante legal	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuenta bancaria moneda nacional #1	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuenta bancaria moneda nacional #2	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuenta bancaria moneda extranjera #1	Choose File	No file chosen	Subir	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuenta bancaria moneda extranjera #2	Choose File	No file chosen	Subir	✓

Para leer los detalles de requisitos, pase el cursor sobre el ícono de información.

Cuando de clic en "Subir", aparecerá una palomita verde indicando que el archivo se ha subido.



Grupo embotellador de
Coca-Cola

Envío de documentos de proveedores

Instructivo de uso

- Una vez que termine de subir los documentos, dé clic en “Se han enviado todos los documentos”. Al terminar el proceso, recibirá un correo de confirmación de recepción de documentos.

